



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 93**

31 Ιανουαρίου 2002

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Α/2419/1011/Φ2.8.2. (1)

Έγκριση του κανονισμού υλοποίησης από τον ΕΟΜΜΕΧ της Δράσης 2.8.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ».

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137/Α) Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α).

2. Το Π.Δ. 229/86 «Σύσταση και Οργάνωση της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας» όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 396/89 «Οργανισμός της Γ.Γ.Β.» και το Π.Δ. 189/95 (ΦΕΚ99/Α/95) «Συμπλήρωση και τροποποίηση διατάξεων» του Π.Δ. 396/89.

3. Το Π.Δ.27/1.2.96 (ΦΕΚ 19Α) «Συγχώνευση Υπουργείων Τουρισμού, ΒΕΤ και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης».

4. Την 485/31.10.2001 (ΦΕΚ 1484/Β/2001) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Ανάπτυξης Αλέξανδρο Καλαφάτη, Χρήστο Θεοδώρου και Δημήτριο Γεωργακόπουλο».

5. Τις διατάξεις του Νόμου 707/77 (ΦΕΚ 273) όπως τροποποιήθηκε από τον 1472/84 (ΦΕΚ 112), 1479/84 (ΦΕΚ 145), 2000/91 (ΦΕΚ 206), 2702/99 (ΦΕΚ 70) και το ΠΔ 159/97 (ΦΕΚ 135).

6. Την C(2001)-550 της 14.3.2001 απόφαση της ΕΕ με την οποία εγκρίθηκε το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανταγωνιστικότητα (ΕΠ.ΑΝ.).

7. Τις διατάξεις του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, Παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/Α).

8. Την 8Β/13.9.2001 με αριθ. 5 Απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΜΜΕΧ με την οποία εγκρίθηκε ο κανονισμός υλοποίησης του προγράμματος «Ενίσχυση Γυναικείας Επιχειρηματικότητας».

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού πέραν των προβλεπομένων στο πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.

10. Την ανάγκη υλοποίησης της Δράσης 2.8.2 του Υποπρογράμματος 2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα του Γ ΚΠΣ, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε τον Κανονισμό Υλοποίησης από τον ΕΟΜΜΕΧ της Δράσης 2.8.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητας του Γ Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης που αποφασίσθηκε με την υπ' αριθμ. C (2001) - 550 14/3/2001 Απόφαση της ΕΕ.

2. Η ισχύς της απόφασης αυτής και του Κανονισμού αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσής τους στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

3. Η απόφαση αυτή μαζί με τον κανονισμό να δημοσιευθούν στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Αθήνα, 12 Οκτωβρίου 2001

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΛΑΦΑΤΗΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2

ΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΕΝΘΑΡΡΥΝΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

ΜΕΤΡΟ 2.8 ΔΡΑΣΗ 2.8.2

ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ

Άρθρο 1

Σκοπός

Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού διέπουν την υλοποίηση του προγράμματος «Ενίσχυση Γυναικείας Επιχει-

ρηματικότητας», του Μέτρου 2.8 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» (ΕΠ.ΑΝ.) που εγκρίθηκε με την απόφαση της ΕΕ C(2001)-550 της 14.3.2001.

Το πρόγραμμα αποσκοπεί στην ανάπτυξη, υποστήριξη και προώθηση της Επιχειρηματικότητας στις γυναίκες, μέσω χρηματοδοτικών ενισχύσεων για τη δημιουργία νέων και βιώσιμων μικρομεσαίων επιχειρήσεων.

Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην αξιοποίηση νέων τεχνολογιών, στη χρήση καινοτόμων μεθόδων παραγωγής και προώθησης των προϊόντων και υπηρεσιών, στην ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας στον τομέα του περιβάλλοντος και γενικά στην προώθηση σύγχρονων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων με στόχο τη δημιουργία δυναμικών, εξελίξιμων και ανταγωνιστικών επιχειρήσεων.

Άρθρο 2

Αρχή Εφαρμογής - Φορέας Υλοποίησης

«Αρχή Εφαρμογής» του προγράμματος είναι το Υπουργείο Ανάπτυξης / Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας που παρακολουθεί και εποπτεύει τον τρόπο υλοποίησής του σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό μέσω της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας.

«Φορέας Υλοποίησης» του προγράμματος είναι ο Ελληνικός Οργανισμός Μικρών - Μεσαίων Επιχειρήσεων και Χειροτεχνίας Ανώνυμη Εταιρεία (ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε), ο οποίος έχει την ευθύνη της διαχείρισης και της παρακολούθησης υλοποίησης του προγράμματος.

Ειδικότερα ο ΕΟΜΜΕΧ με βάση τις οδηγίες της ΓΓΒ / ΥΠΑΝ αναλαμβάνει:

• Την ενημέρωση και πληροφόρηση των ενδιαφερομένων σε όλα τα θέματα που σχετίζονται με το Πρόγραμμα.

• Την εκτύπωση και διανομή του αναγκαίου υλικού

• Την οργάνωση της απαραίτητης υποδομής και την παραλαβή, ταξινόμηση και καταχώριση των προτάσεων, τον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής και των απαιτούμενων δικαιολογητικών και την παροχή κάθε μέσου που απαιτείται για την πλήρη διοικητική υποστήριξη του προγράμματος.

• Την υποστήριξη της διαδικασίας αξιολόγησης και ένταξης των προτάσεων στο πρόγραμμα με κατάλληλους εισηγητές στα αρμόδια όργανα.

• Την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και ολοκλήρωσης των έργων, τη διεκπεραίωση των διαδικασιών πληρωμής των δικαιούχων και την εισήγηση επί των θεμάτων αυτών στα αρμόδια όργανα σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

Το Δ.Σ. του ΕΟΜΜΕΧ, μετά από σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Εποπτείας του άρθρου 3, δύναται με κατευθυντήριες οδηγίες να ρυθμίζει και άλλες λεπτομέρειες για τη διαχείριση του προγράμματος.

Άρθρο 3

Όργανα υλοποίησης του προγράμματος

1. Επιτροπή Εποπτείας

Η Επιτροπή Εποπτείας που ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, έχει την ευθύνη της συνολικής παρακολούθησης και εποπτείας του Προγράμματος.

Ειδικότερα:

• Παρακολουθεί την όλη πορεία του προγράμματος και την τήρηση των διατάξεων του παρόντος κανονισμού.

• Αποφασίζει για κάθε είδους τροποποιήσεις και άλλα προβλήματα που ανακύπτουν κατά την υλοποίηση των εγκεκριμένων επιχειρηματικών σχεδίων, ύστερα από εισήγηση της Τριμελούς Επιτροπής Πιστοποίησης Έργων.

• Προτείνει την ομάδα αξιολογητών στον Υπουργό Ανάπτυξης.

• Εισηγείται στον Υπουργό Ανάπτυξης τη συγκρότηση των Γνωμοδοτικών Επιτροπών.

2. Αξιολογητές

Οι αξιολογήσεις των υποβαλλομένων προτάσεων διενεργούνται από ομάδα αξιολογητών, η οποία ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ύστερα από πρόταση της Επιτροπής Εποπτείας.

3. Γνωμοδοτική Επιτροπή

Για τις ανάγκες υλοποίησης του προγράμματος δημιουργείται Γνωμοδοτική Επιτροπή , η οποία ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Εποπτείας.

Η Γνωμοδοτική Επιτροπή έχει την ευθύνη της γνωμοδότησης επί όλων των υποβαλλομένων προτάσεων, μετά την αξιολόγησή της από τους αξιολογητές.

4. Επιτροπές συνεντεύξεων

Ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και έχουν ως έργο την αξιολόγηση της επιχειρηματικής ικανότητας και των δυνατοτήτων επιτυχίας των προτεινόμενων επιχειρηματικών σχεδίων εκείνων των υποψηφίων που συγκεντρώνουν μια ελάχιστη αποδεκτή βαθμολογία, όπως προκύπτει από την αξιολόγηση της προηγούμενης φάσης.

Συστήνονται επιτροπές συνεντεύξεων που είναι τριμελείς και αποτελούνται από ένα (1) στέλεχος της Δημόσιας Διοίκησης και δύο μέλη που προέρχονται από τον επιχειρηματικό ή και τον ακαδημαϊκό χώρο.

Οι συνεντεύξεις των υποψηφίων θα διεξαχθούν στις ακόλουθες έξι πόλεις:

Αθήνα
Θεσσαλονίκη
Πάτρα
Ηράκλειο
Λαμία
Ξάνθη

5. Τριμελής Επιτροπή Πιστοποίησης των Έργων

Απαρτίζεται από τον αρμόδιο Διευθυντή του ΕΟΜΜΕΧ και υπεύθυνο του Έργου (όπως αναφέρεται στο Τεχνικό Δελτίο Έργου) ως Πρόεδρο και δύο ακόμη στελέχη του ΕΟΜΜΕΧ ως μέλη που ορίζονται με απόφαση του Προέδρου του ΕΟΜΜΕΧ.

Η Επιτροπή έχει την ευθύνη των ενδιάμεσων πιστοποιήσεων των έργων και των αντίστοιχων εκταμιεύσεων της δημόσιας χρηματοδότησης, ύστερα από εισήγηση των ελεγκτών. Οι αποφάσεις εκταμίευσης της δημόσιας χρηματοδότησης υπογράφονται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής.

Εισηγείται στο ΔΣ του ΕΟΜΜΕΧ προς έγκριση, την ολοκλήρωση των έργων και την τελική εκταμίευση της δημόσιας χρηματοδότησης, ύστερα και από την πιστοποίηση των στόχων του εγκριθέντος επιχειρηματικού σχεδίου.

Με αποφάσεις του ΔΣ/ΕΟΜΜΕΧ μπορεί να ορίζονται και άλλα συμπληρωματικά όργανα για την απρόσκοπτη υλοποίηση του προγράμματος.

Στις αποφάσεις συγκρότησης των ανωτέρω οργάνων θα καθορίζονται και οι αμοιβές των μελών τους, των εισηγητών και της γραμματειακής τους υποστήριξης.

Άρθρο 4

Γενικό πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος

1. Τα στάδια υλοποίησης του προγράμματος είναι:

Η δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο πρόγραμμα. Η πρόσκληση γίνεται δια του τύπου και παραμένει σε ισχύ σ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος.

Η εξέταση, αξιολόγηση και βαθμολόγηση των υποβαλλομένων προτάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος

Η ένταξη με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης των προτάσεων που θα επιλεγούν στο πρόγραμμα σύμφωνα και με τους διατιθέμενους πόρους.

2. Ο συνολικός προϋπολογισμός κάθε κύκλου προκήρυξης θα διαιρείται σε δύο ίσα μέρη και το ένα μέρος θα αφορά ένταξη προτάσεων από όλη τη χώρα. Το άλλο μέρος θα αφορά ένταξη προτάσεων με περιφερειακή κατανομή σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα.

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	Ποσοστό%
Αττικής	19
Κεντρικής Μακεδονίας	12
Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης	9
Δυτικής Μακεδονίας	6
Θεσσαλίας	9
Ηπείρου	6
Στερεάς Ελλάδας	9
Δυτικής Ελλάδας	8
Πελοποννήσου	7
Κρήτης	6
Ιονίου	3
Βορείου Αιγαίου	3
Νοτίου Αιγαίου	3
ΣΥΝΟΛΟ	100,00%

Για να ισχύσει η παραπάνω κατανομή θα πρέπει προτάσεις αντίστοιχες με το κατανεμόμενο ποσό σε κάθε περιφέρεια να λάβουν τουλάχιστον το 50% της βαθμολογίας. Τυχόν αδιάθετα ποσά σε κάποιες περιφέρειες θα διατεθούν στις υπόλοιπες ανάλογα με τους παραπάνω συντελεστές.

3. Για το πρόγραμμα Ενίσχυσης Γυναικείας Επιχειρηματικότητας ισχύει ο κανόνας De minimis. Οι πάσης φύσεως επιχορηγήσεις που δίδονται με τον κανόνα De minimis αθροιστικά σε μία τριετία δεν πρέπει να υπερβούν ανά δικαιούχο τα 100.000 Euro (34 εκ. δρχ).

4. Τα παρεχόμενα με το πρόγραμμα αυτό κίνητρα έχουν την μορφή χρηματοδοτικών ενισχύσεων για την υλοποίηση συγκεκριμένων επιχειρηματικών σχεδίων. Η χρηματοδότηση, εφόσον ολοκληρωθεί επιτυχώς το έργο, αφορά μη επιστρεπτέες επιδοτήσεις επιλέξιμων δαπανών.

Άρθρο 5

Προϋποθέσεις συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα έχουν γυναίκες ηλικίας 18 έως και 55 ετών (συμπληρωμένων και στις δύο περιπτώσεις κατά την ημερομηνία υποβολής της πρότασης) που δεν ασκούσαν επιχειρηματική δραστηριότητα κατά το διάστημα από 1.1.2000 έως την ημερομηνία υποβολής της πρότασης.

2. Στο πρόγραμμα εντάσσονται επιχειρηματικές δραστηριότητες του τομέα της μεταποίησης, των υπηρεσιών, του εμπορίου και του τουρισμού, σύμφωνα με τους πίνακες του Παραρτήματος του παρόντος Κανονισμού.

3. Κατά την υποβολή της πρότασης, οι ενδιαφερόμενες είναι αναγκαίο να δηλώσουν τη νομική μορφή της υπό σύσταση επιχείρησης, η οποία θα πρέπει να είναι Ατομική Επιχείρηση ή Εταιρία (Ομόρρυθμη, Ετερόρρυθμη, ΕΠΕ ή Ανώνυμη) ή Συνεταιρισμός.

Εάν οι ενδιαφερόμενες το επιθυμούν, μπορούν να προβούν στη σύσταση επιχείρησης μετά την υποβολή της πρότασης και πριν από την έκδοση απόφασης, με δική τους ευθύνη.

4. Σε περίπτωση σύστασης εταιρίας απαραίτητη προϋπόθεση είναι να μετέχουν στο κεφάλαιο γυναίκες κατά τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού, με ποσοστό τουλάχιστον 75% και έχουν αποκλειστικά τη διαχείριση της εταιρείας.

5. Δεν επιτρέπεται η συμμετοχή νομικών προσώπων ως μετόχων / εταίρων εκτός από Εταιρείες παροχής επιχειρηματικών κεφαλαίων και μέχρι ποσοστού 25% του μετοχικού / εταιρικού κεφαλαίου.

6. Κάθε φυσικό πρόσωπο έχει δικαίωμα συμμετοχής σε μία (1) μόνο πρόταση. Σε περίπτωση συμμετοχής σε περισσότερες από μία προτάσεις στο Μέτρο 2.8 του ΕΠΑΝ, οι προτάσεις που αυτό το φυσικό πρόσωπο συμμετέχει θα απορρίπτονται όλες, ανεξαρτήτως της συμμετοχής άλλων προσώπων.

7. Απαραίτητη προϋπόθεση για την υπαγωγή στο πρόγραμμα είναι η μη απαγόρευση από την κείμενη νομοθεσία της εγκατάστασης και λειτουργίας της υπό σύσταση επιχείρησης στον προτεινόμενο χώρο.

Άρθρο 6

Όρια προϋπολογισμών και Ποσοστό Χρηματοδότησης

1. Ο παρακάτω πίνακας παρουσιάζει τα όρια του προϋπολογισμού (μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ) στα οποία μπορούν να κινηθούν οι προτάσεις που θα υποβληθούν καθώς επίσης και το ποσοστό της Δημόσιας Χρηματοδότησης

Ανώτατο όριο συνολικού προϋπολογισμού της πρότασης	Μεταποίηση 50 εκ. δρχ. Εμπόριο, Υπηρεσίες, Τουρισμός 30 εκ. δρχ.
Κατώτατο όριο συνολικού προϋπολογισμού της πρότασης	10 εκ δρχ.
Ποσοστό Δημόσιας Χρηματοδότησης	50% του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού της πρότασης

2. Το υπόλοιπο ποσό πέραν της Δημόσιας Χρηματοδότησης για την κάλυψη του συνολικού προϋπολογισμού θεωρείται ίδια συμμετοχή για την υλοποίηση του έργου. Η ίδια συμμετοχή δύναται να καλυφθεί και με Τραπεζικό δανεισμό κατά ποσοστό που δεν υπερβαίνει το 30% του συνολικού προτεινόμενου προϋπολογισμού του έργου.

3. Στην περίπτωση τραπεζικού δανεισμού για την κάλυψη μέρους της ίδιας συμμετοχής είναι απαραίτητη η υποβολή μαζί με τον φάκελο υποψηφιότητας επιστολής τράπεζας για καταρχήν ενδιαφέρον χρηματοδότησης της επένδυσης, εφόσον εγκριθεί η πρόταση υλοποίησης του έργου.

4. Η ίδια συμμετοχή αποδεικνύεται από επίσημα στοιχεία υποβαλλόμενα με το Φάκελο Υποψηφιότητας.

5. Η ίδια συμμετοχή πλην του τραπεζικού δανεισμού θα αποτελεί ίδιο κεφάλαιο για τις ατομικές επιχειρήσεις και εταιρικό κεφάλαιο για τις λοιπές.

Άρθρο 7

Επιλέξιμες Δαπάνες

14. Επιλέξιμες Κατηγορίες Δαπανών

1.	**Διαμόρφωση Χώρων και Ειδικές Εγκαταστάσεις**
2.	**Εξοπλισμός**
3.	**Προβολή – Προώθηση**
4.	**Άλλες δαπάνες**

Κατά τη διαμόρφωση του συνολικού προτεινόμενου προϋπολογισμού από την επιχείρηση, είναι υποχρεωτική η σύνδεση των προβλεπόμενων δαπανών με τις κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών που αναφέρονται παραπάνω. Επιπλέον διευκρινίζεται ότι:

• Δεν περιλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. σε οποιαδήποτε κατηγορία δαπανών, καθώς δεν θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη.

• Δεν θεωρείται ως επιλέξιμη οποιαδήποτε άλλη δαπάνη πέραν των παραπάνω αναφερομένων κατηγοριών όπως αναλύονται στον Οδηγό του Προγράμματος.

• Δεν θεωρείται επιλέξιμη οποιοδήποτε δαπάνη πραγματοποιήθηκε πριν από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης.

• Ο εξοπλισμός που προμηθεύεται η επιχείρηση στα πλαίσια του προγράμματος πρέπει να είναι καινούργιος.

• Για όλες τις δαπάνες απαραίτητα παραστατικά θεωρούνται τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης ή παροχής υπηρεσιών.

• Η δαπάνη χρησιμοποίησης συμβούλου θα είναι επιλέξιμη εφόσον αφορά την ίδρυση και έναρξη λειτουργίας της επιχείρησης. Στην κατηγορία «άλλες δαπάνες» του Πίνακα 5, τυχόν δαπάνες ταξιδιών των εξωτερικών συνεργατών της επιχείρησης θα πρέπει να περιλαμβάνονται στη συνολική αμοιβή τους και δεν θα γίνονται αποδεκτές ως ξεχωριστή δαπάνη.

• Σε περίπτωση που από την ημερομηνία έγκρισης του προγράμματος μέχρι και τη συμπλήρωση πενταετίας (5ετίας) από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης τελικής πιστοποίησης του προγράμματος:

- διαπιστωθεί εγκατάλειψη του προγράμματος κατά το στάδιο υλοποίησής του, εφόσον έχει εκπνεύσει η προθεσμία ολοκλήρωσης που ορίζεται στην εγκριτική απόφαση και δεν έχει υποβληθεί αίτηση για παράταση

- διαπιστωθεί παύση για οποιονδήποτε λόγο της παραγωγικής λειτουργίας της επιχείρησης ή /και του εξοπλισμού που αποκτήθηκε και που έχει επιχορηγηθεί,

- η επιχείρηση μεταβιβάσει για οποιονδήποτε λόγο ή εκμισθώσει πάγια περιουσιακά στοιχεία που έχουν επιχορηγηθεί χωρίς προηγούμενη έγκριση τροποποίησης της αρχικής εγκριτικής απόφασης

η εγκριτική απόφαση θεωρείται αυτοδικαίως ως ουδέποτε εκδοθείσα και η καταβληθείσα επιχορήγηση καθίσταται αμέσως απαιτητή στο σύνολό της.

• Δεν επιτρέπεται η πώληση ή μεταβίβαση της επιχείρησης ή αλλαγής της εταιρικής/μετοχικής σύνθεσης χωρίς προηγούμενη έγκριση τροποποίησης της αρχικής εγκριτικής απόφασης, για πέντε (5) χρόνια από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης τελικής πιστοποίησης του προγράμματος. Σε οποιαδήποτε από τις παραπάνω περιπτώσεις θα πρέπει να διατηρείται το ίδιο ποσοστό συμμετοχής των γυναικών στο κεφάλαιο της επιχείρησης.

• Η επιχείρηση είναι αποκλειστικά υπεύθυνη να ενημερώνει για τα παραπάνω κάθε τρίτο με νόμιμο δικαίωμα πληροφόρησης, (π.χ. τράπεζες, πιστωτές κλπ.).

• Η καταστρατήγηση των παραπάνω δεσμεύσεων επιφέρει αυτόματα την επιστροφή εντόκως του συνόλου της καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης.

2. Ανώτατα όρια δαπανών συνολικού προϋπολογισμού ανά κατηγορία επιλέξιμων δαπανών και οικονομικό τομέα δραστηριοποίησης

	Επιλέξιμη Κατηγορία Δαπάνης	**Ανώτατα όρια Δαπανών ανά κατηγορία**					
		Μεταποίηση		*Εμπόριο*		*Υπηρεσίες*	
/Α		*Ποσό*	%	*Ποσό*	%	*Ποσό*	%
1.	**Διαμόρφωση και Ειδικές Εγκαταστάσεις Χώρων**	**10.000**	**20**	**6.000**	**20**	**6.000**	**20**
❖ 2.	**Εξοπλισμός**	**35.000**	**70**	**21.000**	**70**	**21.000**	**70**
3.	**Προβολή – Προώθηση**	**10.000**	**20**	**6.000**	**20**	**6.000**	**20**
❖ 4.	**Άλλες δαπάνες**	**5.000**	**10**	**3.000**	**10**	**3.000**	**10**
❖	**ΣΥΝΟΛΟ**	**50.000**	**100**	**30.000**	**100**	**30.000**	**100**

(Τα ποσά σε χιλ. Δρχ.)

Στην κατηγορία εξοπλισμός περιλαμβάνονται και τα μεταφορικά μέσα που είναι απαραίτητα για την διακίνηση εμπορευμάτων, προϊόντων και παροχή υπηρεσιών της επιχείρησης με ανώτατο όριο το 15% του προϋπολογισμού.

Σε καμία περίπτωση δεν είναι δυνατόν το άθροισμα των ποσών και ποσοστών, ανά κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης και οικονομικό τομέα δραστηριοποίησης, να υπερβαίνει το ανώτατο όριο του συνολικού επιτρεπόμενου προϋπολογισμού και ως ποσοστό το 100%.

Η αναλυτική περιγραφή των επιλέξιμων δαπανών αναφέρεται στον οδηγό του προγράμματος.

Άρθρο 8

Δικαιολογητικά

Απαιτούμενα δικαιολογητικά για υποβολή πρότασης από την δικαιούχο

Α/Α Δικαιολογητικά για υποβολή της πρότασης

1. Συμπλήρωση Εντύπων Φακέλου υποψηφιότητας (Αίτηση-Μηχανογραφικό Δελτίο Αξιολόγησης Πρότασης, Επιχειρηματικό Σχέδιο) σύμφωνα με το υπόδειγμα και τον Οδηγό του Προγράμματος.

2.Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν.1599/86 (μία για κάθε ένα φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στην πρόταση), στην οποία θα αναφέρει ότι:

i. τα στοιχεία που περιέχονται στα έντυπα του φακέλου υποψηφιότητας είναι πλήρη, ακριβή και αληθή

ii. το συγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο ή μέρος του δεν θα χρηματοδοτηθεί από άλλο πρόγραμμα.

iii. κανένα τμήμα του επενδυτικού σχεδίου δεν έχει ήδη εκτελεσθεί

iv. δεν συμμετέχει σε άλλη πρόταση στο Μέτρο 2.8 του ΕΠΑΝ

v. κατά το διάστημα του προηγούμενου έτους και ως

την ημερομηνία υποβολής της πρότασης δεν άσκησε επιχειρηματική δραστηριότητα (για τον α' κύκλο προκήρυξης το διάστημα αυτό είναι από 1/1/2000 ως την ημερομηνία υποβολής της πρότασης).

vi. αποδέχεται τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται από το πληροφοριακό σύστημα TAXIS και τα συστήματα των ασφαλιστικών οργανισμών

3 Για κάθε φυσικό πρόσωπο: αντίγραφο δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (Ε1) των αντίστοιχων εκκαθαριστικών και των Αναλυτικών Στοιχείων Φορολογίας Εισοδήματος (Ε3) των τριών τελευταίων ετών (εφόσον υπάρχουν), ή αντίστοιχη υπεύθυνη δήλωση Ν.1599/86 ότι το φυσικό πρόσωπο δεν υποχρεούται σε υποβολή φορολογικής δήλωσης).

4 Στοιχεία τεκμηρίωσης της δυνατότητας κάλυψης της ιδίας συμμετοχής (αντίγραφο τραπεζικών λογαριασμών τελευταίου 6μήνου, βεβαίωση τράπεζας για χρεόγραφα κλπ.).

5 Σε περίπτωση δανεισμού, επιστολή τράπεζας για την καταρχήν εξέταση και θετική εκτίμηση της πρότασης για χρηματοδότηση.

6 Φωτοαντίγραφο και των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας κάθε συμμετέχουσας δικαιούχου (φυσικό πρόσωπο) επικυρωμένο από Αστυνομική Αρχή.

7 Προσφορές - προτιμολόγια και φυλλάδια Τεχνικών χαρακτηριστικών και λοιπών στοιχείων του μηχανολογικού εξοπλισμού, των εγκαταστάσεων, επαγγελματικών μεταφορικών μέσων και των λοιπών δαπανών. Στην περίπτωση ιδιοκατασκευών ή περιπτώσεων μη ύπαρξης τυποποιημένων φυλλαδίων θα υποβάλλονται αναλυτικοί προϋπολογισμοί του κόστους κατασκευής. Σε περίπτωση πάσης φύσεως κτιριακών εργασιών είναι απαραίτητη η υποβολή αναλυτικού προϋπολογισμού.

8 Βεβαιώσεις για τα προσόντα της /των υποψήφιας(ων) επιχειρηματιών (συστατικές επιστολές, πτυχία, επαγγελματική εμπειρία).

9 Για τις Εταιρείες παροχής επιχειρηματικού κεφαλαίου καταστατικό, δήλωση συμμετοχής στο εταιρικό σχήμα και συμφωνίας με όλα τα στοιχεία του φακέλου της πρότασης

ΠΡΟΣΟΧΗ: Τα δικαιολογητικά και η πρόταση, θα πρέπει να βρίσκονται σε ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους εντός του γενικού φακέλου υποβολής της πρότασης.

Άρθρο 9

Κριτήρια επιλογής προτάσεων

Τα κριτήρια αξιολόγησης θα βαθμολογούν:

Τις επιχειρηματικές δυνατότητες της υποψήφιας

- Τις γνώσεις της που σχετίζονται με το αντικείμενο της επένδυσης (εκπαίδευση, κατάρτιση, επιμόρφωση)
- Την εμπειρία της και ειδικά την προηγούμενη εργασιακή της εμπειρία
- Τις επιχειρηματικές προοπτικές από την υλοποίηση της πρότασης
- Την σύνδεση του Επιχειρηματικού Σχεδίου με αξιοποίηση τοπικών πρώτων υλών ή τοπικών δεξιοτήτων ή την αξιοποίηση άλλου γενικότερου συγκριτικού πλεονεκτήματος
- Το τεχνολογικό επίπεδο της υπό ίδρυση επιχείρησης
- Τον βαθμό αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών στη λειτουργία της υπό ίδρυση επιχείρησης
- Τον καινοτομικό χαρακτήρα παραγωγής ή την καινοτομικότητα των προϊόντων /υπηρεσιών και /ή την συμβολή της επιχείρησης στην αντιμετώπιση περιβαλλοντικών προβλημάτων.
- Την τεκμηρίωση της δυνατότητας διάθεσης και ενδεχομένως εξαγωγής των προιόντων/υπηρεσιών και των δυνατοτήτων ανάπτυξης της εταιρείας.
- Τον αριθμό των θέσεων εργασίας που θα δημιουργηθούν σε συνδυασμό με τη ρεαλιστικότητα του στόχου αυτού.

Άρθρο 10

Διαδικασίες εξέτασης, αξιολόγησης και ένταξης των προτάσεων

1. Έλεγχος τυπικών προϋποθέσεων και δικαιολογητικών.

- Στην περίπτωση όπου διαπιστώνεται ότι δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις επιλεξιμότητας του Επιχειρηματικού σχεδίου η αίτηση τίθεται στο αρχείο και ενημερώνεται σχετικά η αιτούσα.

- Εάν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών προκύψουν ελλείψεις εγγράφων, ενημερώνεται αμέσως η ενδιαφερόμενη, η οποία υποχρεούται εντός δεκαημέρου από τη λήψη της κοινοποίησης, να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά. Παρεχομένης άπρακτης της προθεσμίας αυτής ή σε περίπτωση που και τα νέα στοιχεία κρίνονται ανεπαρκή, απορρίπτεται η αίτηση και ενημερώνεται σχετικά η ενδιαφερόμενη.

- Στις παραπάνω περιπτώσεις , δεν επιτρέπεται υποβολή ένστασης.

- Κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και της επιλεξιμότητας, συντάσσεται Φύλλο Ελέγχου από τους ελεγκτές.

2. Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προτάσεων

Οι προτάσεις εξετάζονται στη συνέχεια από δύο αξιολογητές, στους οποίους ανατίθενται οι προς αξιολόγηση προτάσεις, με κλήρωση. Οι προτάσεις βαθμολογούνται με βάση ομάδες κριτηρίων, από 0-100, τα δε επί μέρους κριτήρια, έχουν την δική τους βαρύτητα. Σε περίπτωση που οι βαθμολογίες των δύο αξιολογητών διαφέρουν πέραν των 30 μονάδων με άριστα το 100 τότε η πρόταση ανατίθεται και σε τρίτο αξιολογητή για τελική αξιολόγηση.

3. Γνωμοδότηση

Οι αξιολογηθείσες προτάσεις εισάγονται στη Γνωμοδοτική Επιτροπή από εισηγητές. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να αυξήσει ή να μειώσει την βαθμολογία της πρότασης, σε ποσοστό όχι μεγαλύτερο του 20% του μέσου όρου των δύο (2) αξιολογήσεων ή της βαθμολογίας του τρίτου αξιολογητή. Επίσης η Γνωμοδοτική Επιτροπή μπορεί, ανεξάρτητα από τη βαθμολογία των προτάσεων, να προτείνει την απόρριψή τους αν δεν πληρούνται τα κριτήρια ωριμότητας και εκτιμάται ότι η πρόταση δεν μπορεί να υλοποιηθεί .

4. Συνέντευξη υποψηφίων γυναικών επιχειρηματιών

Οι υποψήφιες που θα συγκεντρώσουν ικανοποιητική βαθμολογία ανάλογα και με τους διατιθέμενους πόρους, όπως θα προκύψει από την αξιολόγηση της προηγούμενης φάσης, θα κληθούν σε συνέντευξη για την διαπίστωση των επιχειρηματικών δυνατοτήτων τους.

5. Ένταξη των προτάσεων

Μετά την παραπάνω διαδικασία εξέτασης των προτάσεων, συνάγεται η τελική βαθμολογία των προτάσεων και

καταρτίζεται πίνακας των προτάσεων με φθίνουσα βαθμολογική σειρά. Η τελική βαθμολογία αποτελείται από τις βαθμολογίες που τελικώς διαμορφώνονται στη Γνωμοδοτική Επιτροπή και την Επιτροπή Συνεντεύξεων με συντελεστές βαρύτητας 65 % και 35% αντίστοιχα. Από τον πίνακα αυτόν προτείνονται προς ένταξη προτάσεις προϋπολογισμού ίσου με τον προϋπολογισμό που έχει ορισθεί ότι θα διατεθεί κεντρικά. Οι υπόλοιπες προτάσεις κατανέμονται ανά περιφέρεια κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας και εντάσσονται προτάσεις αντίστοιχες του προϋπολογισμού που έχει κατανεμηθεί σε κάθε περιφέρεια. Τυχόν αδιάθετα ποσά που θα προκύψουν σε κάποιες περιφέρειες διατίθενται στις υπόλοιπες ανάλογα με τους συντελεστές του πίνακα του άρθρου 4 του παρόντος

Ο παραπάνω πίνακας συντάσσεται με μέριμνα του φορέα υλοποίησης και αποστέλλεται στο Υπουργείο Ανάπτυξης για έκδοση της σχετικής εγκριτικής ή απορριπτικής απόφασης.

Άρθρο 11

Χορήγηση προκαταβολής

Μετά την υπογραφή της εγκριτικής απόφασης υπαγωγής του έργου στο χρηματοδοτούμενο πρόγραμμα, είναι δυνατή η χορήγηση προκαταβολής, μέχρι το 40% της δημόσιας χρηματοδότησης, εφόσον η δικαιούχος προσκομίσει ισόποση εγγυητική επιστολή με διάρκεια ισχύος μέχρι την πιστοποίηση του έργου και την καταβολή ολόκληρης της Δημόσιας Χρηματοδότησης. Η εγγυητική επιστρέφεται στη δικαιούχο μετά την πιστοποίηση του 50% του οικονομικού και φυσικού αντικειμένου του έργου.

Άρθρο 12

Παρακολούθηση Έργου - Τρόπος Χρηματοδότησης

1. Η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των έργων θα γίνεται μέσω αναλυτικών εκθέσεων προόδου (ενδιαμέσων & τελικής πιστοποίησης),

Οι εκθέσεις προόδου θα υποβάλλονται από την επιχείρηση προς τον ΕΟΜΜΕΧ σταδιακά (σε 3 φάσεις) καθ’ όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα.

❖ Χρόνος υποβολής Αναλυτικών Εκθέσεων Προόδου

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: 12 μήνες		
ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΚΘΕΣΕΩΝ	ΦΑΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ	ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΟΔΟΥ
Μετά την υλοποίηση τουλάχιστον του 50% του έργου	Α’ ΦΑΣΗ	Αναλυτική Έκθεση Προόδου
Μετά την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου	Β’ ΦΑΣΗ	Αναλυτική Έκθεση ολοκλήρωσης αντικειμένου
Μετά την επίτευξη των στόχων και την έκδοση άδειας λειτουργίας	Γ’ ΦΑΣΗ	Τελική Έκθεση ολοκλήρωσης

Ο έλεγχος της πορείας υλοποίησης των έργων θα πραγματοποιείται μέσω Φυσικών και Οικονομικών πιστοποιήσεων, που θα διενεργούνται από τον ΕΟΜΜΕΧ.

Η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης θα γίνει σταδιακά σε τρεις (3) φάσεις ανάλογα με την πρόοδο υλοποίησης του έργου και εφόσον α) πιστοποιηθεί το φυσικό αντικείμενο του έργου, β) εγκριθούν οι δαπάνες (οικονομική πιστοποίηση), με βάση τις ανωτέρω προβλεπόμενες αναλυτικές εκθέσεις και γ) κατατεθούν όλες οι απαιτούμενες νόμιμες άδειες που αφορούν στο έργο της επένδυσης.

2. Το ποσοστό χρηματοδότησης ανά φάση παρουσιάζεται στον ακόλουθο Πίνακα.

Καταβολή δημόσιας χρηματοδότησης

ΦΑΣΕΙΣ Υλοποίησης Έργου	❖ Πιστοποιηθέν Έργο	Ποσοστό Καταβολής Δημόσιας Χρηματοδότησης
Α’ ΦΑΣΗ	Πιστοποίηση τουλάχιστον του 50% του έργου	50%
Β’ ΦΑΣΗ	Πιστοποίηση ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου	30%
Γ’ ΦΑΣΗ	Πιστοποίηση των στόχων του έργου και έκδοση της άδειας λειτουργίας	20%

Για την πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου θα πρέπει να υπάρχουν εξοφλημένα παραστατικά. Οι εξοφλήσεις θα πρέπει να γίνονται με μετρητά ή με επιταγές της επιχείρησης-δικαιούχου μη επιτρεπομένης της εξόφλησης δαπανών με επιταγές τρίτων. Ποσά άνω των 2.000.000 δρχ θα πρέπει να εξοφλούνται μέσω τραπέζης.

Η αποπληρωμή του έργου (καταβολή του υπολοίπου 20%) γίνεται με την πιστοποίηση της επίτευξης των στόχων που είναι:

- Εκκίνηση Επιχειρηματικής Δραστηριότητας που πιστοποιείται με την προσκόμιση τριών τιμολογίων πώλησης.
- Δεσμευτικός Στόχος Απασχόλησης που έθεσε η επιχείρηση στο επιχειρηματικό σχέδιο (Ο εγκεκριμένος στόχος πρέπει να καλυφθεί κατά το 100%). Ως εργαζόμενοι νοούνται οι απασχολούμενοι με εξαρτημένη σχέση εργασίας.
- Αξιοποίηση Νέων Τεχνολογιών (ανάπτυξη ιστοσελίδων για την εταιρική παρουσίαση της επιχείρησης ή εφόσον πρόκειται για επιχείρηση που ασχολείται με ηλεκτρονικό εμπόριο ολοκληρωμένη ανάπτυξη e-shop).

3. Για το σύνολο των δαπανών του έργου, η δικαιούχος τηρεί βιβλία και στοιχεία που προβλέπονται από τις διατάξεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, όπως ισχύει. Όλα τα δικαιολογητικά και παραστατικά στοιχεία των δαπανών του έργου τηρούνται από την επιχείρηση σε ειδική μερίδα καθ΄ όλη την διάρκεια του έργου, αλλά και στην συνέχεια για πέντε (5) χρόνια από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ολοκλήρωσης του έργου και τίθενται στη διάθεση των αρμοδίων οργάνων του Δημοσίου ή των αρμοδίων οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον ζητηθεί σχετικός έλεγχος.

4. Για την πιστοποίηση του έργου και την καταβολή της α΄ δόσης της επιχορήγησης (α΄ φάση), υποβάλλεται προς τον ΕΟΜΜΕΧ από την δικαιούχο αίτηση, όπου θα γίνεται αναλυτική καταγραφή της προόδου του έργου. Σχετικό υπόδειγμα θα αποσταλεί στις δικαιούχους όπου θα γίνεται αντιστοίχηση κάθε επί μέρους εγκεκριμένης δαπάνης με αντίστοιχα εξοφλημένο παραστατικό (τιμολόγια, αποδείξεις πληρωμών κ.λπ.), καθώς και επισύναψη στην αίτηση αντιγράφων των εξοφλημένων παραστατικών.

Την αίτηση της παραπάνω παραγράφου θα συνοδεύουν επίσης και τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Καταστατικό σύστασης της εταιρίας και τυχόν τροποποιήσεις του.
- Πρόσφατη βεβαίωση του τμήματος Εμπορίου της αρμόδιας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης ή του αρμόδιου Πρωτοδικείου κατά περίπτωση, με την οποία να βεβαιώνεται ότι δεν έχει υποβληθεί αίτηση για πτώχευση ούτε έχει γίνει περαιτέρω τροποποίηση του καταστατικού πέραν των τροποποιήσεων που υποβάλλονται.
- Στις περιπτώσεις εκχώρησης της επιχορήγησης σε Τράπεζα απαιτείται σύμβαση ενεχυριάσεως απαιτήσεως,

καθώς και εξουσιοδότηση της Τράπεζας για την είσπραξη της επιταγής και απόδειξη παραλαβής της επιταγής υπογεγραμμένη από τους νόμιμους εκπροσώπους της Τράπεζας.

• Αντίγραφο πρόσφατου πρακτικού Δ.Σ. εφ' όσον η επιχείρηση είναι Ανώνυμη Εταιρεία, με το οποίο εξουσιοδοτείται εκπρόσωπος για την είσπραξη της δόσης. Για τις λοιπές επιχειρήσεις απαιτείται νόμιμη εκπροσώπηση.

• Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα της επιχείρησης.

• Βεβαίωση έναρξης λειτουργίας και εγγραφή στο αντίστοιχο επιμελητήριο.

Για την καταβολή της β' δόσης της επιχορήγησης θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το σύνολο του έργου με όλες τις επί μέρους ενέργειες που θεωρήθηκαν επιλέξιμες και αναφέρονται στην εγκριτική απόφαση ή τις τυχόν τροποποιήσεις της, και με τα τεχνικά χαρακτηριστικά τους όπως λεπτομερώς περιγράφονται στην πρόταση της επιχείρησης. Η διαδικασία ακολουθεί τα βήματα που αναφέρονται και για την α' δόση της επιχορήγησης στις προηγούμενες παραγράφους.

Για την καταβολή της γ' δόσης απαιτούνται τα στοιχεία που πιστοποιούν την επίτευξη των στόχων του Εγκριθέντος Επιχειρηματικού Σχεδίου και τα στοιχεία που προβλέπονται παραπάνω. Επιπλέον απαιτείται προσκόμιση άδειας λειτουργίας ή βεβαίωση απαλλαγής για τις μεταποιητικές επιχειρήσεις.

Είναι δυνατόν να συγχωνευθούν οι παραπάνω αναφερόμενες φάσεις εφόσον ισχύουν οι σχετικές προϋποθέσεις.

5. Σε περίπτωση που η δαπάνη για το σύνολο του έργου είναι τελικά μικρότερη της εγκριθείσης, η δημόσια χρηματοδότηση θα υπολογισθεί επί του πραγματοποιηθέντος και πιστοποιηθέντος κόστους του έργου (με ελάχιστο κόστος 10 εκ. δρχ.).

Σε περίπτωση μη υποβολής αίτησης για καταβολή της β' δόσης μετά τη λήξη της διάρκειας υλοποίησης του έργου, ο φορέας υλοποίησης διενεργεί αυτοδίκαια έλεγχο προς διαπίστωση της ολοκλήρωσης ή μη του έργου.

Σε περίπτωση μη υποβολής αίτησης για καταβολή της γ' δόσης μέχρι τη λήξη της διάρκειάς του, η δικαιούχος χάνει το σχετικό δικαίωμα και ακολουθούνται οι διαδικασίες απένταξης από το πρόγραμμα και επιστροφής του ποσού τυχόν καταβληθείσας επιχορήγησης προσαυξημένο κατά το ποσό των νομίμων τόκων από την εκάστοτε καταβολή.

6. Σε περίπτωση διαπίστωσης κατά τους ελέγχους ότι δεν τηρούνται οι όροι του παρόντος κανονισμού και της εγκριτικής απόφασης αναστέλλεται η πληρωμή των δόσεων και το θέμα παραπέμπεται στην Επιτροπή Εποπτείας του Προγράμματος που εισηγείται στον Υπουργό Ανάπτυξης για την απένταξη από το πρόγραμμα και την επιστροφή από την δικαιούχο του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που έχει καταβληθεί, προσαυξημένο κατά το ποσό των νόμιμων τόκων από την εκάστοτε καταβολή. Οι σχετικές αποδείξεις καταβολής της χρηματοδότησης αποτελούν τίτλο για την βεβαίωση του χρέους από την αρμόδια ΔΟΥ.

7. Κάθε παράβαση των όρων του παρόντος κανονισμού βεβαιούμενη από την Επιτροπή Εποπτείας συνεπάγεται την ανάκληση της επένδυσης με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και την επιστροφή της καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης κατά τις διατάξεις του ΚΕΔΕ, της απόφασης αυτής αποτελούσης τον προβλεπόμενο από αυτές τίτλο βεβαίωσης της προς το Ελληνικό Δημόσιο οφειλές του υπόχρεου.

Άρθρο 13

Διαδικασίες έγκρισης μεταβολής επενδυτικού σχεδίου ή άλλων μεταβολών

1. Η δικαιούχος μπορεί να ζητήσει τροποποίηση της πρότασης μόνον μία φορά, μετά την υλοποίηση και πιστοποίηση του 50% του οικονομικού και φυσικού αντικειμένου, εφόσον η τροποποίηση συντελεί στην επίτευξη ή βελτίωση των στόχων.

Κατ΄ εξαίρεση, μπορεί να εξετάζονται δευτερεύουσας σημασίας τροποποιήσεις, εάν συντρέχουν σοβαροί λόγοι, όπως: αλλαγή της έδρας της επιχείρησης, αλλαγή επωνυμίας κλπ.

Οι παραπάνω τροποποιήσεις εξετάζονται από την Επιτροπή Εποπτείας, με εισήγηση του ΕΟΜΜΕΧ.

2. Η μέγιστη επιτρεπόμενη διάρκεια υλοποίησης του έργου ορίζεται σε 12 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της εγκριτικής απόφασης. Η διάρκεια των έργων είναι δυνατόν να παραταθεί κατά ένα 6μηνο υπό τον όρο ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης παράτασης και πάντως εντός του 12μηνου θα έχει υλοποιηθεί τουλάχιστον το 50% του οικονομικού αντικειμένου του έργου.

Σε περιπτώσεις διακοπής ή καθυστέρησης των εργασιών για λόγους ανωτέρας βίας που αποδεικνύεται επαρκώς, η προθεσμία ολοκλήρωσης της επένδυσης μπορεί να παρατείνεται για επιπλέον χρονικό διάστημα ίσο με εκείνο της διακοπής ή της καθυστέρησης και πάντως όχι μεγαλύτερο των 4 μηνών. Το σχετικό αίτημα μπορεί να υποβληθεί μόνο εντός της προθεσμίας ολοκλήρωσης που καθορίστηκε αρχικά στην εγκριτική απόφαση (12μηνο) χωρίς την προϋπόθεση πραγματοποίησης του 50% του εγκριθέντος έργου.

Οι παραπάνω παρατάσεις εξετάζονται από την Επιτροπή Εποπτείας, με εισήγηση του φορέα υλοποίησης.

3. Σε όλες τις άλλες περιπτώσεις το εγκεκριμένο έργο θα απεντάσσεται.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Επιλέξιμες επιχειρηματικές δραστηριότητες.

1. ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗ

ΚΑΔ	Περιγραφή επιχειρηματικής δραστηριότητος
15	Βιομηχανία τροφίμων και ποτών.Μόνον οι δραστηριότητες του πίνακα*
17	Παραγωγή κλωστοϋφαντουργικών υλών.
18	Κατασκευή ειδών ένδυσης, κατεργασία και βαφή γουναρικών.
19	Κατεργασία και δέψη δέρματος, κατασκευή ειδών ταξιδιού, (αποσκευών) τσαντών, ειδών σελοποιίας, ειδών σαγματοποιίας και υποδημάτων.
20	Βιομηχανία ξύλου και κατασκευή προϊόντων από ξύλο και φελλό, εκτός από τα έπιπλα. Κατασκευή ειδών καλαθοποιίας και σπαρτοπλεκτικής.
21	Κατασκευή χαρτοπολτού, χαρτιού και προϊόντων από χαρτί.
22	Εκδόσεις, εκτυπώσεις και αναπαραγωγή προεγγεγραμμένων μέσων εγγραφής ήχου και εικόνας ή μέσων πληροφορικής.
24	Παραγωγή χημικών ουσιών και προϊόντων, συνθετικών και τεχνιτών ινών.
25	Κατασκευή προϊόντων από ελαστικό (καουτσούκ) και πλαστικές ύλες.
26	Κατασκευή άλλων μη μεταλλικών ορυκτών προϊόντων.
27	Παραγωγή βασικών μετάλλων.
28	Κατασκευή μεταλλικών προϊόντων, με εξαίρεση τα μηχανήματα και τα είδη εξοπλισμού.
29	Κατασκευή μηχανημάτων και ειδών εξοπλισμού.
30	Κατασκευή μηχανών γραφείου και ηλεκτρονικών υπολογιστών.
31	Κατασκευή ηλεκτρικών μηχανών και συσκευών.
32	Κατασκευή εξοπλισμού και συσκευών ραδιοφωνίας, τηλεόρασης και επικοινωνιών.
33	Κατασκευή ιατρικών οργάνων, οργάνων ακριβείας και οπτικών οργάνων, κατασκευή ρολογιών κάθε είδους.
34.3	Κατασκευή μερών και εξαρτημάτων για αυτοκίνητα οχήματα.
35.43	Κατασκευή αναπηρικών αμαξιδίων.
35.5	Κατασκευή λοιπού εξοπλισμού μεταφορών.
36	Κατασκευή επίπλων. Λοιπές βιομηχανίες κατασκευών μη αλλού κατατασσόμενες
37	Υπηρεσίες ανάκτησης πρώτων υλών (Ανακύκλωση)

*

ΚΑΔ	**Βιομηχανία Τροφίμων & Ποτών . Δραστηριότητα**
15.52	*Παρασκευή παγωτών*
15.81	*Αρτοποιία, παραγωγή νωπών ειδών ζαχαροπλαστικής*
15.82	*Παραγωγή παξιμαδιών και μπισκότων, παραγωγή διατηρούμενων ειδών ζαχαροπλαστικής*
15.84	*Παραγωγή κακάο, σοκολάτας και ζαχαρωτών*
15.85	*Παραγωγή μακαρονιών, λαζανιών, κουσκούς και παρόμοιων αλευρωδών προϊόντων*
Από την 15.86	*Παραγωγή υποκατάστατων καφέ. Παραγωγή συμπυκνωμάτων και εκχυλισμάτων καφέ και τσαγιού. Παραγωγή αφεψημάτων βοτάνων.*
15.87	*Παραγωγή αρτυμάτων και καρυκευμάτων*
15 88	*Παραγωγή ομογενοποιημένων παρασκευασμάτων διατροφής και διαιτητικών τροφών*
Από την 15 89	*Παραγωγή σουπών, ζωμών*
15.96	*Ζυθοποιία*
15.98	*Παραγωγή μεταλλικών νερών και αναψυκτικών (Εξαιρείται η παραγωγή χυμών φρούτων και λαχανικών)*

2. ΕΜΠΟΡΙΟ

ΚΑΔ	Περιγραφή επιχειρηματικής δραστηριότητος
99.99.01	Εμπόριο οποιουδήποτε είδους που διενεργείται μόνο με την χρήση Ηλεκτρονικού Εμπορίου (μέσω Ηλεκτρονικού Υπολογιστή – Internet) και την χρησιμοποίηση εφαρμογής λογισμικού ηλεκτρονικής παραγγελιοληψίας [(1)]
99.99.02	Λιανικό εμπόριο χειροτεχνικών προϊόντων πιστοποιημένων με κατοχυρωμένο σήμα χειροτεχνίας
99.99.03	Εμπόριο που διενεργείται από επιχειρήσεις προς επιχειρήσεις

Σημειώσεις: Οι κωδικοί αριθμοί δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) που εμφανίζονται στον πίνακα για τον τομέα του εμπορίου δεν περιλαμβάνονται στον κατάλογο με τους ΚΑΔ του Υπουργείου Οικονομικών και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και μόνο για τις ανάγκες εφαρμογής και διαχείρισης του παρόντος προγράμματος.

1. Χρηματοδοτούνται εμπορικές δραστηριότητες που πραγματοποιούνται **μόνο μέσω του Internet** (ηλεκτρονικό κατάστημα), χωρίς την ύπαρξη φυσικού καταστήματος. Για τις υπόλοιπες κατηγορίες εμπορικών δραστηριοτήτων θα θεωρηθεί πλεονέκτημα κατά την αξιολόγηση η χρήση ηλεκτρονικού εμπορίου.

3. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΚΑΔ	Περιγραφή επιχειρηματικής δραστηριότητος
52.74.13.01	**Υπηρεσίες επικασσιτέρωσης μεταλλικών σκευών κλπ**
	Ταχυδρομικές δραστηριότητες και συγκεκριμένα:
64.12.1	Υπηρεσίες ιδιωτικών ταχυδρομικών γραφείων
64.12.11	Υπηρεσίες ιδιωτικών ταχυδρομικών γραφείων πολλαπλής φύσης
64.12.11.01	Ταχυμεταφορές εγγράφων και αντικειμένων
64.12.12	Άλλες υπηρεσίες ιδιωτικών ταχυδρομικών γραφείων
64.20.14*	Υπηρεσίες διαμερισμένων (κατανεμημένων) επιχειρηματικών δικτύων
64.20.15**	Υπηρεσίες εξειδικευμένων επιχειρηματικών δικτύων
64.20.16	Υπηρεσίες δικτύων δεδομένων
64.20.17	Υπηρεσίες ηλεκτρονικών μηχανημάτων και πληροφοριών
64.20.17.01	Υπηρεσίες πρόσβασης σε ηλεκτρονικά δίκτυα επικοινωνίας (Internet)
64.20.26	Υπηρεσίες τηλε-συνεδριάσεων
72	**Πληροφορική και συναφείς δραστηριότητες**
	Δραστηριότητες παροχής επιχειρηματικών και διαχειριστικών συμβουλών και συγκεκριμένα:
74.13.1	Υπηρεσίες έρευνας αγοράς και δημοσκοπήσεων
74.13.11	Υπηρεσίες έρευνας αγοράς και παρόμοιες υπηρεσίες
74.13.11.01	Υπηρεσίες ερευνητή επιχειρήσεων
74.13.11.02	Υπηρεσίες οικονομικών και εμπορικών πληροφοριών
74.14.13.01	Υπηρεσίες οργάνωσης του κυκλώματος διανομής προϊόντων
74.14.13.03	Υπηρεσίες σχεδιασμού συσκευασίας
	Τεχνικές δοκιμές και αναλύσεις και συγκεκριμένα:
74.30.11	Υπηρεσίες δοκιμών και αναλύσεων της σύνθεσης και της καθαρότητας
74.30.12	Υπηρεσίες δοκιμών και αναλύσεων των φυσικών ιδιοτήτων των υλικών
74.30.13	Υπηρεσίες δοκιμών και αναλύσεων ολοκληρωμένων μηχανικών και ηλεκτρικών συστημάτων
	Διαφημιστικές υπηρεσίες σχεδιασμού, δημιουργίας και καταχώρησης διαφημίσεων και συγκεκριμένα:
74.40.12.01	Υπηρεσίες γραφίστα διαφημίσεων
74.40.12.02	Υπηρεσίες κατασκευής διαφημιστικών πινάκων γενικά (πανό) και επιγραφών
74.40.12.04	Υπηρεσίες σχεδιασμού (όχι παραγωγής) διαφημιστικών αντικειμένων ή ταινιών
74.40.12.05	Υπηρεσίες σχεδιασμού διαφημιστικών αφισών
	Υπηρεσίες καθαρισμού και συγκεκριμένα:
74.70.11	Υπηρεσίες απολύμανσης, απεντόμωσης και μυοκτονίας

* Παροχή υπηρεσιών μέσω Δικτύων Ευρείας Περιοχής και σχεδιασμός μιας ψηφιακής περιοχής *(digital site)* π.χ. στον τομέα Υγείας.

** Παροχή Υπηρεσιών Υποστήριξης Επιχειρηματικών δραστηριοτήτων εμπορίας, πληροφόρησης, κλπ. (π.χ. κρατήσεις γραφείων τουρισμού κλπ.)

74.70.12	Υπηρεσίες καθαρισμού παραθύρων
74.70.13.02	Υπηρεσίες καθαρισμού κοινόχρηστων χώρων κατοικιών και επαγγελματικών
74.70.14.01	Υπηρεσίες αποστείρωσης αντικειμένων ή εγκαταστάσεων (χειρουργείων)
74.70.14.02	Υπηρεσίες καθαρισμού δεξαμενών (εργοστασίων, πλοίων κλπ.)
74.70.14.03	Υπηρεσίες καθαρισμού ειδικών επαγγελματικών χώρων (νοσοκομείων κλπ.)
74.70.15	Υπηρεσίες καθαρισμού κλιβάνων και καπνοδόχων
74.70.16.01	Υπηρεσίες καθαρισμού μεταφορικών μέσων
74.70.16.02	Υπηρεσίες καθαρισμού πλοίων
	Διάφορες άλλες επιχειρηματικές δραστηριότητες μη αλλού κατατασσόμενες
74.81	Φωτογραφικές δραστηριότητες
74.82	Δραστηριότητες συσκευασίας
	Ειδικές υπηρεσίες μελετών και συγκεκριμένα:
74.84.13.01	Υπηρεσίες αισθητικού σχεδιασμού προϊόντων
74.84.13.04	Υπηρεσίες εσωτερικής διαμόρφωσης και διακόσμησης
74.84.13.06	Υπηρεσίες μακετίστα, εκτός διαφήμισης
74.84.13.07	Υπηρεσίες σχεδιασμού επίπλων
74.84.13.08	Υπηρεσίες σχεδιασμού υφασμάτων
74.84.13.09	Υπηρεσίες σχεδιαστή μόδας (μοντελίστ)
	Υπηρεσίες διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων και συγκεκριμένα:
74.84.15.01	Υπηρεσίες διεξαγωγής και οργάνωσης εκθέσεων
74.84.15.04	Υπηρεσίες οργάνωσης επιστημονικών ή πολιτιστικών εκδηλώσεων
74.84.15.05	Υπηρεσίες παροχής και εγκατάστασης εξοπλισμού εκθέσεων
80.42.10.05	**Υπηρεσίες εκπαίδευσης μέσω υπολογιστή**
	Υπηρεσίες κοινωνικής πρόνοιας που δεν παρέχονται μέσω οικοτροφείων και συγκεκριμένα
85.32.16.01	Υπηρεσίες καθοδήγησης ατόμων με προβλήματα.
99.99.06	Υπηρεσίες τηλεφροντίδας ηλικιωμένων
99.99.07	Εξωτερικές Υπηρεσίες Πρόληψης και προστασίας (ΕΞΥΠΠ)
	Ψυχαγωγικές, πολιτιστικές και αθλητικές δραστηριότητες
92.11	Παραγωγή κινηματογραφικών ταινιών και βιντεοταινιών
92.62.11	Υπηρεσίες προώθησης αθλητικών εκδηλώσεων
92.62.12	Υπηρεσίες οργάνωσης αθλητικών εκδηλώσεων
	Υπηρεσίες πλυσίματος και στεγνού καθαρισμού και συγκεκριμένα:
93.01.12	Υπηρεσίες καθαρισμού υφασμάτινων προϊόντων σε μηχανές αυτοεξυπηρέτησης, που λειτουργούν με κέρματα

ΚΑΔ	Περιγραφή επιχειρηματικής δραστηριότητος
	ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ
55.21	Ξενώνες νεότητας και ορεινά καταφύγια (προς εκμετάλλευση)
55.23.13*	Υπηρεσίες ενοικίασης μικρής διάρκειας δωματίων ή διαμερισμάτων παραδοσιακού χαρακτήρα ή σε διατηρητέα κτίρια με ή χωρίς Παροχή υπηρεσιών περιποίησης πελατών *
55.52	Τροφοδοσία με τρόφιμα (catering)
61.10.12.06	Υπηρεσίες σκαφών εκδρομών θάλασσας και περιηγήσεων
61.20.12.02	Υπηρεσίες σκαφών εκδρομών και περιηγήσεων ποταμών, λιμνών. **
	Δραστηριότητες ταξιδιωτικών πρακτορείων και επιχειρήσεων οργανωμένων εκδρομών, δραστηριότητες παροχής τουριστικής βοήθειας και συγκεκριμένα:
63.30.11	Υπηρεσίες διοργάνωσης περιηγήσεων **
63.30.13	Υπηρεσίες παροχής τουριστικών πληροφοριών
63.30.14	Υπηρεσίες ξενάγησης τουριστών
	Ψυχαγωγικές, πολιτιστικές και αθλητικές δραστηριότητες *και συγκεκριμένα:*
92.33	Υπαίθριες ψυχαγωγικές εκδηλώσεις και πάρκα αναψυχής
	Άλλες ψυχαγωγικές δραστηριότητες μη αλλού κατατασσόμενες
	* Περιλαμβάνει γενικά υπηρεσίες ενοικίασης επιπλωμένου καταλύματος μικρής διάρκειας. Επιλέξιμες όμως είναι **ΜΟΝΟ** οι δαπάνες που αφορούν ενοικίαση καταλύματος σε υπάρχοντα κτίρια παραδοσιακού χαρακτήρα (διατηρητέα)
	** Στον κωδικό αυτό μπορούν να συμπεριληφθούν οι υπηρεσίες εναλλακτικού τουρισμού (περιπατητικός, περιηγητικός, αθλητικός, κλπ.).

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι κωδικοί 99.99.06 και 99.99.07 που εμφανίζονται στον πίνακα για τον τομέα των υπηρεσιών (υπηρεσίες τηλεφροντίδας ηλικιωμένων και Εξωτερικές Υπηρεσίες Πρόληψης και προστασίας (ΕΞΥΠΠ)) δεν περιλαμβάνεται στον κατάλογο με τους ΚΑΔ του Υπουργείου Οικονομικών και χρησιμοποιείται αποκλειστικά και μόνο για τις ανάγκες εφαρμογής και διαχείρισης του παρόντος προγράμματος.

Αριθ. Α/οικ. 1033/64/Φ2.8.2 (2)

Έγκριση τροποποίησης του κανονισμού υλοποίησης από τον ΕΟΜΜΕΧ της Δράσης 2.8.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ»

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137/Α) Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α).

2. Το Π.Δ. 229/86 «Σύσταση και Οργάνωση της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας» όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 396/89 «Οργανισμός της Γ.Γ.Β.» και το Π.Δ. 189/95 (ΦΕΚ99/Α/95) «Συμπλήρωση και τροποποίηση διατάξεων» του Π.Δ. 396/89.

3. Το Π.Δ. 27/1.2.96 (ΦΕΚ 19Α) «Συγχώνευση Υπουργείων Τουρισμού, ΒΕΤ και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης».

4. Την 485/31.10.2001 (ΦΕΚ 1484/Β/31.10.2001) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Ανάπτυξης Αλέξανδρο Καλαφάτη, Χρήστο Θεοδώρου και Δημήτριο Γεωργακόπουλο».

5. Τις διατάξεις του Νόμου 707/77 (ΦΕΚ 273) όπως τροποποιήθηκε από τον 1472/84 (ΦΕΚ 112), 1479/84 (ΦΕΚ 145), 2000/91 (ΦΕΚ 206), 2702/99 (ΦΕΚ 70) και το ΠΔ 159/97 (ΦΕΚ 135).

6. Την C (2001)-550 της 14.3.2001 απόφαση της ΕΕ με την οποία εγκρίθηκε το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανταγωνιστικότητα (ΕΠ.ΑΝ.).

7. Τις διατάξεις του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, Παρακολούθηση και έλεγχος του κοινοτικού Πλαισίου στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/Α).

8. Την 8Β/13.9.2001 με αριθ. 5 Απόφαση του ΔΣ του ΕΟΜΜΕΧ με την οποία εγκρίθηκε ο κανονισμός υλοποίησης του προγράμματος «Ενίσχυση Γυναικείας Επιχειρηματικότητας».

9. Την αρ. πρ. Α/2419/1011/Φ2.8.2/12.10.2001 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης με την οποία εγκρίθηκε ο κανονισμός υλοποίησης από τον ΕΟΜΜΕΧ της Δράσης 2.8.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ».

10. Την αρ. 7α /14Β/10.12.2001 απόφαση του Δ.Σ του ΕΟΜΜΕΧ με την οποία συμπληρώνεται η παρ 1 του άρθρου 5 του Κανονισμού υλοποίησης του προγράμματος «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ»

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού πέραν των προβλεπομένων στο πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.

12. Την ανάγκη υλοποίησης της Δράσης 2.8.2 του Υποπρογράμματος 2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα του Γ ΚΠΣ, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την τροποποίηση του Κανονισμού Υλοποίησης από τον ΕΟΜΜΕΧ της Δράσης 2.8.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΓΥΝΑΙΚΕΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ» και συμπληρώνουμε την παρ 1 του άρθρου 5 αυτού ως εξής:

«Δεν θεωρείται άσκηση επιχειρηματικής δραστηριότητας για τις ανάγκες του προγράμματος:

α) Η άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος όπως αυτή κατονομάζεται στο άρθρο 48 παρ1 του Ν. 2238/94Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (π.χ οικονομολόγου, λογιστή ή φοροτέχνη, δικηγόρου, ιατρού, αρχιτέκτονα, μηχανικού, συμβολαιογράφου, κοινωνιολόγου, διερμηνέα, ξεναγού κ.λπ.) και

β) Η άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος για την οποία:

– Δεν έχει συσταθεί εταιρεία οποιασδήποτε μορφής (Ε.Ε. Ο.Ε., Ε.Π.Ε. ΣΥΝΠΕ, Α.Ε.) και ταυτόχρονα.

– Δεν αναφέρεται σε κάποια από τις επιλέξιμες δραστηριότητες που περιλαμβάνονται στο παράρτημα του Οδηγού του Προγράμματος.».

2. Η ισχύς της απόφασης αυτής και του Κανονισμού , όπως αυτός συμπληρώνεται , αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσής τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιανουαρίου 2002

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΛΑΦΑΤΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ